

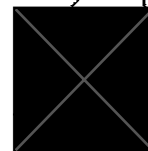
CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PETRALIA BIAGIO GIUSEPPE
Indirizzo	BRONTE - VIA PIETRO SCAGLIONE N. 15
Telefono	
Fax	
Recapito	Piazza Cadorna, 10 95034 Bronte (CT)
Codice Fiscale	
Stato civile	
E-mail	petraliabiagio@yahoo.it ; PEC: biagio.petralia@pec.odcec.ct.it
Nazionalità	Italiana
Luogo e Data di nascita	
Partita I.V.A.	
Cellulare	

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>DAL 01/09/1992 AL 10/03/1998</p> <p>Studio Immormino – Piazza Europa 1, Catania</p> <p>Consulenza fiscale – societaria – lavoro
Collaborazione professionale
Consulenza Fiscale, Societaria e Lavoro</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>DAL 10/03/1998</p> <p>Esercizio della libera professione di Dottore Commercialista</p> <p>Studio di Consulenza fiscale societaria finanza agevolata contenzioso tributario
Libero professionista - Dottore commercialista
Consulenza Tributaria – Societaria – Lavoro – Fiscale- Revisione contabile- Analisi di bilancio
Predisposizione di bilanci sociali -Progettazione, gestione, monitoraggio, rendicontazione di attività cofinanziate da fondi a regia regionale, nazionale, comunitaria (FSE – FEOGA – FESR)
FINANZA AGEVOLATA - LEGGI 488/92, imprenditoria femminile, Incentivi automatici alle imprese, microimprese, prestito d'onore, ecc....</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>DAL 01/03/1999 - AL 28/02/2002</p> <p>G.A.L. Valle Etna SCARL – Via Etna 107/a Nicolosi</p> <p>GRUPPO DI AZIONE LOCALE - Società Consortile a responsabilità limitata
RAF - Responsabile Amministrativo e finanziario
Programma di Iniziativa Comunitaria LEADER II - Responsabile della legalità e legittimità delle procedure relative all'attuazione del Piano di azione locale Valle Etna. Tenuta della contabilità, predisposizioni di bilancio civilistici e sociali. Predisposizione dei bandi, istruttoria dei</p> |



progetti, convenzioni. Monitoraggio fisico e finanziario degli interventi e rendicontazione della spesa sostenuta.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 16/10/2002 AL 16/12/2002

G.A.L. Valle Etna SCARL – Via Etna 107/a Nicolosi

GRUPPO DI AZIONE LOCALE - Società Consortile a responsabilità limitata
Incarico professionale nell'ambito del progetto in ATS denominato "Impresa multimediale "a valere sul POR Regione Siciliana Q.C.S. – Obiettivo I 2000-2006 F.S.E. ASSE III – Risorse Umane Misura 3.12. Prog. N. 1999.IT16.1.PO.011/3.12.2.4/041

Esperto Senior analisi del territorio e ricerca bibliografica con la funzione di coordinare il lavoro di equipe e di verificare la coerenza e correttezza del percorso.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 03/09/2004 AL 29/11/2004

ASSOCIAZIONE GAL TERRE DELL'ETNA E DELL'ALCANTARA con sede in RANDAZZO Via Sottotenente Fisauli n. 82

GRUPPO DI AZIONE LOCALE – ASSOCIAZIONE

Consulente

Programma di Iniziativa Comunitaria LEADER PLUS - Consulente Amministrativo, fiscale, contabile e del lavoro

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 30/11/2004 AL 18/11/2011

ASSOCIAZIONE GAL TERRE DELL'ETNA E DELL'ALCANTARA con sede in RANDAZZO Via Sottotenente Fisauli n. 82

GRUPPO DI AZIONE LOCALE – ASSOCIAZIONE

RAF - Responsabile Amministrativo e finanziario

Programma di Iniziativa Comunitaria LEADER PLUS - Responsabile della legalità e legittimità delle procedure relative all'attuazione del Piano di sviluppo locale Terre dell'Etna e dell'Alcantara. Tenuta della contabilità, predisposizioni di bilancio civilistici e sociali. Predisposizione dei bandi, istruttoria dei progetti, convenzioni. Monitoraggio fisico e finanziario degli interventi e rendicontazione.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 10/12/2007 AL 31/10/2008

ETNEA MULTISERVIZI SOC. COOP. Con sede in Bronte Piazza Cadorna n. 10

Società cooperativa – Servizi alle imprese

Consulente

Misura 4.12 del POR Sicilia 2000/2006 – Prog. N. 1999/IT.16.1.PO.011/4.12/2.311/0024
Assessorato Agricoltura e Foreste – Servizio IX – Servizi allo sviluppo
Effettuazione analisi territoriale, fattibilità e valutazioni economico-finanziarie.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA MAGGIO 2009 A DICEMBRE 2009

ASSOCIAZIONE GAL TERRE DELL'ETNA E DELL'ALCANTARA con sede in RANDAZZO Via Sottotenente Fisauli n. 82

GRUPPO DI AZIONE LOCALE – ASSOCIAZIONE

PROGETTISTA

PROGETTAZIONE PIANO DI SVILUPPO LOCALE "LE TERRE DELL'ETNA E DELL'ALCANTARA" FINANZIATO NELL'AMBITO DELL'APPROCCIO LEADER SICILIA 2007-2013, come da bando pubblicato sulla GURS n. 25/2009.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 19/10/2011 AL 30/09/2013

GAL TERRE DELL'ETNA E DELL'ALCANTARA S.c.c.a.r.l con sede in RANDAZZO Viale dei Caduti n. 3

GRUPPO DI AZIONE LOCALE – Società consortile cooperativa a responsabilità limitata

RAF - Responsabile Amministrativo e finanziario

Programma di Sviluppo Rurale Sicilia 2007-2013 - Responsabile della legalità e legittimità



delle procedure relative all'attuazione del Piano di sviluppo locale Terre dell'Etna e dell'Alcantara. Tenuta della contabilità, predisposizioni di bilancio civilistici e sociali. Predisposizione dei bandi, istruttoria dei progetti, convenzioni. Monitoraggio fisico e finanziario degli interventi e rendicontazione.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/10/2013 AL 31/12/2015

GAL TERRE DELL'ETNA E DELL'ALCANTARA S.c.c.a.r.l con sede in RANDAZZO Viale dei Caduti n. 3

GRUPPO DI AZIONE LOCALE – Società consortile cooperativa a responsabilità limitata

RdP - Responsabile di Piano

Programma di Sviluppo Rurale Sicilia 2007-2013 - e 2014-2022 Responsabile di Piano.

Attività di coordinamento, monitoraggio, rendicontazione, predisposizione di progetti operativi sulle Misure attivate dal GAL.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DAL 30/04/2016 AL 30/09/2016

GAL TERRE DELL'ETNA E DELL'ALCANTARA S.c.c.a.r.l con sede in RANDAZZO Viale dei Caduti n. 3

GRUPPO DI AZIONE LOCALE – Società consortile cooperativa a responsabilità limitata

PROGETTISTA PSL

Programma di Sviluppo Rurale Sicilia 2007-2013 - e 2014-2022 – Animazione territoriale, concertazione e sensibilizzazione del territorio del GAL Responsabile di Piano.

Attività di coordinamento, monitoraggio, rendicontazione, predisposizione di progetti operativi sulle Misure attivate dal GAL.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Principali mansioni e responsabilità

DAL 7 GENNAIO 1999 AL 25/02/2002

Comune di Bronte

Ente Pubblico

Revisore dei conti

Contabilità pubblica

Controllo dei conti pubblici, bilanci Previsionali, sociali, relazione Previsionale e programmatica, conto consuntivo.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Principali mansioni e responsabilità

DAL 25/02/2004 AL 10/03/2006

AZIENDA REGIONALE DELLE FORESTE DEMANIALI Via Libertà, 97 Palermo

Ente pubblico

Revisione contabile

Progetto LIFE NATURA LIFE/02/NAT/IT/8533 Conservazione e gestione degli habitat della ZPS VENDICARI

REVISORE INDIPENDENTE DEL BILANCIO – Audit e Certificazione dei resoconti finanziari forniti alla Commissione Europea a valere sul Programma **LIFE NATURA**.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DAL 16/05/2001 AL 10/10/2005

Consorzio Italiano Arredamento SCARL – Via M. Mastroianni 31 Frosinone

Società Consortile a responsabilità limitata

Prestazione Professionale

Revisore dei conti

• Date (da – a)

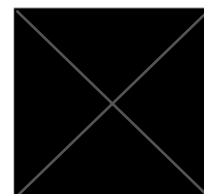
• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

DAL 26/02/2002 AL 08/04/2005

Comune di Bronte

Ente Locale



- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti

Controllo dei conti pubblici, bilanci Previsionali, sociali, relazione Previsionale e programmatica, conto consuntivo.

DAL 04/06/2005 AL 30/05/2010

Comune di Bronte

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Ente Locale

Consigliere Comunale

DAL 21 GENNAIO 2004 AL 07/03/2008

Azienda Autonoma Soggiorno e Turismo di Nicolosi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ente Pubblico

Incarico Professionale

Revisori dei Conti

DAL 06 APRILE 2005 AL 15/07/2008

Istituto Incremento Ippico Via Vittorio Emanuele, 508 Catania

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ente Pubblico

Incarico Professionale

Revisori dei Conti

DA GENNAIO 2009 A FEBBRAIO 2012

Consorzio d'Ambito Territoriale Ottimale Catania Acque Via Coviello, 14 Catania

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ente Pubblico

Incarico Professionale

Presidente Revisori dei Conti

DA MARZO 2010 A GIUGNO 2010

COMUNE DI TERMINI IMERESE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ente Pubblico

Incarico Professionale

Componente commissione giudicatrice "Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di funzionario – Vice Ragioniere".

DAL 27/02/2012 AL 26/08/2016

Sicula Costruzioni Soc. Coop. con sede in Santa Venerina (CT) Strada Provinciale n. 45

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Società Cooperativa

Incarico Professionale

Componente Collegio Sindacale.

DAL 20/02/2012 AL 16/02/2016

Comer Costruzioni Meridionali Srl con sede in Santa Venerina (CT) Via A. Volta n. 139

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Società a responsabilità limitata

Incarico Professionale



• Principali mansioni e responsabilità

Componente Collegio Sindacale.

• Date (da – a)

DAL 03/09/2019 AD OGGI

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Società per la Regolamentazione del Servizio di Gestione Rifiuti S.R.R. CATANIA
PROVINCIA NORD – SOCIETA' CONSORTILE PER AZIONI con sede in Acireale (CT)
Piazza Duomo Palazzo Città**

• Tipo di azienda o settore

SOCIETA' CONSORTILE PER AZIONI

• Tipo di impiego

Incarico Professionale

• Principali mansioni e responsabilità

Componente Collegio Sindacale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Anno scolastico 1983 - 1984

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto Tecnico Commerciale Statale "Benedetto Radice" di Bronte

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Indirizzo Tecnico Commerciale

• Qualifica conseguita

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

• Date (da – a)

02/12/1993

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli studi di Catania

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Economico-Aziendali

• Qualifica conseguita

Laurea in Economia e Commercio - voto 100/110

• Date (da – a)

I Sessione 1994

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Catania

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Economiche - Tecniche - Giuridiche - Matematiche

• Qualifica conseguita

Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista

• Date (da – a)

Dal 3 marzo 1995 al 21 aprile 1995

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Centro Studi Tributarî di Catania

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diritto Tributario

• Qualifica conseguita

Master tributario

• Date (da – a)

07/07/1997

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Ordine Dei Dottori Commercialisti di Catania

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Libera professione

• Qualifica conseguita

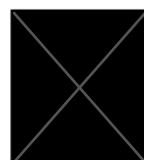
Iscrizione albo dottori commercialisti di Catania n. 1170

• Date (da – a)

1998

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Ministero della Giustizia – Direzione Generale Affari Civili e Libere Professioni



- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Revisione contabile

Revisore Contabile iscritto nel GURS SUPPLEMENTO N°50 IV Serie Speciale del 25/06/1999 al n° 78470 – D.M. del 07/06/1999

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2001

Assessorato Regionale Beni Culturali e Pubblica Istruzione

Revisione contabile

Iscrizione Albo Revisori dei Conti

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

09/10/2001

Istituto Nazionale di Economia Agraria - ROMA

Chiudere il LEADER II: Il problema dei controlli

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

7 dicembre 2001

Scuola di Formazione IPSOA

Le Operazioni Straordinarie d'Impresa

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

14 gennaio 2002

Scuola di Formazione IPSOA

Processo tributario: evoluzione normativa e giurisprudenziale

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

26 febbraio 2004

Scuola di Formazione IPSOA

La Riforma Biagi

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

04/08/2006

Assessorato Regionale per la famiglia, le politiche sociali e le autonomie locali

Iscrizione elenco commissioni giudicatrici di pubblici concorsi nella Regione – GURS N. 49 DEL 20/10/2006

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

20 gennaio 2007

Ordine dei Dottori Commercialisti di Catania

Corso di formazione per Revisori Enti Locali



professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)

15 /10/2008 – 14/11/2008

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

SDA BOCONI – School of Management

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Il Controllo di Gestione negli Enti Locali

- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)

4 Marzo – 18 Marzo 2008

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

IPSOA Scuola di Formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

La qualificazione professionale del difensore tributario

- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)

15 Settembre – 18 Novembre 2008

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

SDA BOCONI – School of Management

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Gestire persone negli Enti Locali

- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)

DAL 11 Dicembre 2007 al 12 giugno 2009

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

UNIVERSITA' BOCCONI SDA BOCCONI – School of Management

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

EMMEL " Executive Master in Management degli Enti Locali

- Qualifica conseguita

Diploma Master in Management degli Enti Locali

- Date (da – a)

DAL 27 GIUGNO 2008 al 16 LUGLIO 2008

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

SCUOLA DI DIREZIONE AZIENDALE DELL'UNIVERSITA' BOCCONI SDA BOCCONI – School of Management

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

CORSO DI FORMAZIONE PER LO SVILUPPO LOCALE

- Qualifica conseguita

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Esperienze professionali nel settore della formazione professionale

- Date (da – a)

GENNAIO 1996

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Associazione CITTAVIVE – Corso Umberto 201 Bronte

- Tipo di azienda o settore

Formazione Professionale

- Tipo di impiego

Prestazione Professionale

- Principali mansioni e responsabilità

Progettista corso di formazione F.S.E.

- Date (da – a)

1995-1996

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Associazione CITTAVIVE

- Tipo di azienda o settore

Formazione Professionale

- Tipo di impiego

Prestazione Professionale

- Principali mansioni e responsabilità

Docente di Legislazione Fiscale per il corso di formazione "Operatore Agrituristico" Prog. N° 950440/CT/1/3/0/023/5



- Date (da – a) **1997**
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione CITTAVIVE**
 • Tipo di azienda o settore **Formazione Professionale**
 • Tipo di impiego **Consulente**
 • Principali mansioni e responsabilità **Progettazione corsi FSE – Monitoraggio e rendicontazione**
- Date (da – a) **2003**
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione CITTAVIVE**
 • Tipo di azienda o settore **Formazione Professionale**
 • Tipo di impiego **Prestazione Professionale**
 • Principali mansioni e responsabilità **Docente di Contabilità e Gestione Aziendale in Corsi di Capo Azienda “POR 2000/2006**
- Date (da – a) **2003**
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione CITTAVIVE**
 • Tipo di azienda o settore **Formazione Professionale**
 • Tipo di impiego **Prestazione Professionale**
 • Principali mansioni e responsabilità **Docente di Marketing in Corsi di Capo Azienda POR 2000/2006**
- Date (da – a) **2003**
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione CITTAVIVE**
 • Tipo di azienda o settore **Formazione Professionale**
 • Tipo di impiego **Prestazione Professionale**
 • Principali mansioni e responsabilità **Docente di Legislazione Fiscale in Corsi di Capo Azienda POR 2000/2006**
- Date (da – a) **2003**
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione CITTAVIVE**
 • Tipo di azienda o settore **Formazione Professionale**
 • Tipo di impiego **Prestazione Professionale**
 • Principali mansioni e responsabilità **Direttore Didattico corso di formazione HACCP POR 2000/2006**
- Date (da – a) **2003**
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione CITTAVIVE**
 • Tipo di azienda o settore **Formazione Professionale**
 • Tipo di impiego **Prestazione Professionale**
 • Principali mansioni e responsabilità **Direttore Didattico corso di formazione di Imprenditore Vivaista POR 2000/2006**
- Date (da – a) **2004**
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione CITTAVIVE**
 • Tipo di azienda o settore **Formazione Professionale**
 • Tipo di impiego **Prestazione Occasionale**
 • Principali mansioni e responsabilità **Coordinatore per il corso di Esperto in lotta integrata in ortofrutticoltura Prog. N° 1999/IT.16.1.PO.011/3.03/7.2.4/461 in Cesarò**
- Date (da – a) **2006**
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione I.SVI.R con sede in Troina**
 • Tipo di azienda o settore **Associazione senza fine di lucro**
 • Tipo di impiego **Prestazione Professionale**
 • Principali mansioni e responsabilità **Docente di Contabilità e Gestione Aziendale in Corsi di Capo Azienda Misura 4.08 progetto n. 1999.IT.16.1.PO.011/4.08/2.199/00715**
- Date (da – a) **2006**
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione APUS con sede in Catania**
 • Tipo di azienda o settore **Associazione senza fine di lucro**
 • Tipo di impiego **Prestazione Professionale**
 • Principali mansioni e responsabilità **Docente di Contabilità e Gestione Aziendale – Legislazione fiscale – Stage – Provvidenze in agricoltura in Corsi di Capo Azienda Misura 4.08.**



- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2007

Associazione A.C.A.S. Associazione Centri Azioni di Sviluppo con sede in Lercara Freddi (PA) via Duca degli Abruzzi, 67
Associazione senza fine di lucro
Prestazione Professionale
Docente di Contabilità e Gestione Aziendale – Legislazione fiscale e tributaria – Stage – Provvidenze in agricoltura in Corsi di Capo Azienda Misura 4.08.

2007

Associazione A.C.A.S. Associazione Centri Azioni di Sviluppo con sede in Lercara Freddi (PA) via Duca degli Abruzzi, 67
Associazione senza fine di lucro
Prestazione Professionale
Commissario di esami - Corsi

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE / FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO/ BUONO
BUONO/ BUONO
BUONO/ BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CURIOSITÀ NEI CONFRONTI DI TUTTO CIÒ CHE MI CIRCONDA; DISPONIBILITÀ AD IMPARARE COSTANTEMENTE ATTRAVERSO LE PIÙ AMPIE E MOLTEPLICI ESPERIENZE QUOTIDIANE.

PROPENSIONE A LAVORARE IN GRUPPO, NONCHÉ AD INTERAGIRE CON ALTRI SOGGETTI ALL'INTERNO ED ALL'ESTERNO DELLA PROPRIA ORGANIZZAZIONE.

CAPACITÀ COMUNICATIVE ED INTERRELAZIONALI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

L'AZIONE CONGIUNTA IN MOLTI CAMPI DI ATTIVITÀ HA PERMESSO UNA LARGA FLESSIBILITÀ NEL SETTORE LAVORATIVO, CREANDO ATTORNO DIVERSE STRUTTURE DI LAVORO CHE ABBRACCIANO PIÙ SETTORI D'INTERVENTO, COLLABORANDO COSÌ CON UNA VASTA MOLTEPLICITÀ DI SOGGETTI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

WINDOWS 95, WINDOWS 98, WINDOWS 2000, WINDOWS NT.
MS WORD, MS EXCEL, MS ACCESS. INTERNET

PATENTE O PATENTI

Patente categoria "B"

Biagio Giuseppe Petralia

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.lgs n. 196/2003 e del Reg. UE 2016/679 GDPR, limitatamente al procedimento di che trattasi.

Bronte li, 15/10/2025

