

**SOCIETA' PER LA REGOLAMENTAZIONE DEL SERVIZIO
DI GESTIONE RIFIUTI "S.R.R. CATANIA PROVINCIA NORD"
SOCIETA' CONSORTILE PER AZIONI**

Sede Legale: Piazza Duomo Palazzo di Città – 95024 Acireale (CT) Capitale sociale € 120.000,00.

C.F. e Partita IVA 05033290874 -- REA CT 338239

Sede Operativa: Corso Lombardia,101 – 95014 Giarre (CT) – tel. 095--930993

**VERBALE N.2 DEL 04/02/2025
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

L'anno duemilaventicinque, il giorno 4 del mese di febbraio alle ore 12,00 e segg., presso la sede legale della Società, sita in Acireale, Piazza Duomo, Palazzo di Città, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, convocato, in modalità mista, con nota prot. n. 165 del 27 gennaio 2025, per la trattazione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. *Approvazione «Piano Triennale Anticorruzione 2025-2027»;*
2. *Presa d'Atto «Relazione RPCT anno 2024»;*
3. *Approvazione «Verbale di Commissione inerente la "Graduatoria di merito" della Selezione pubblica del 23 gennaio 2025 finalizzata alla stabilizzazione del personale A.S.U. di Livello VT° B inserito nell'elenco di cui all'art. 30 co. 1 della L.R. 28 gennaio 2014 n. 5, in servizio presso la società consortile "S.R.R. Catania Provincia Nord»;*
4. *Approvazione schema di bando di selezione pubblica per la copertura per n. 1 Funzionario Coordinatore dell'Area Amministrativa, Contabile, Finanziaria e per n. 1 Funzionario Coordinatore dell'Area Tecnica, Monitoraggio e Controllo della Società, Liv. 8° Q – CCNL Utilitalia (ex Federambiente);*
5. *Varie ed eventuali.*

Sono presenti i componenti del consiglio di Amministrazione:

- Avv. Ignazio Puglisi – Presidente;
- Dott. Leonardo Cantarella - vice Presidente;
- Ing. Roberto Barbagallo – componente;

Sono presenti i membri del Collegio Sindacale:

- Dott. Marco Patti - Presidente - da remoto;
- Dott. Paolo Parlavecchio – componente - da remoto;

Sono, inoltre, presenti:

- Dott. Vincenzo Marinello - Revisore Legale - da remoto;
- Sig.ra Giuseppa Prestianni - Capo Settore Area Amministrativa - Contabile e Finanziaria;
- Dott. Antonio Guarnera - Capo Settore Area Tecnica - Controllo e Monitoraggio;

Assume la Presidenza, ai sensi del vigente Statuto, il Presidente Avv. Ignazio Puglisi. Funge da Segretario verbalizzante il Capo Settore della I^ Area Amministrativa - Contabile e Finanziaria, Sig.ra Giuseppa Prestianni. Il Segretario Verbalizzante procede, nelle forme di legge, al riconoscimento dei componenti presenti e redige il prospetto riepilogativo che, sottoscritto dallo stesso e dal Presidente del C.d.A., sarà conservato agli atti della Società.

Il Presidente prende la parola per ricordare che è vietata qualsiasi registrazione audio-video delle sedute del C.d.A. e la loro riproduzione con qualsiasi mezzo.

Il Presidente, dichiara la seduta atta a deliberare perché, a norma di Statuto, è validamente costituita. Il Presidente passa al 1° punto all'o.d.g.:

• **1° punto – Approvazione «Piano Triennale Anticorruzione 2025-2027».**

Il Presidente illustra il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2025-2027, redatto dal RPCT dott. Antonio Guarnera. Il Presidente rammenta che il Piano in discussione è stato inoltrato a tutti i convenuti già in sede di convocazione, al fine di poterne prendere visione anticipata.

Il Presidente cede la parola al dott. Guarnera che precisa come nella redazione del documento, tenuto conto delle specificità organizzative, strutturali e della particolare natura delle attività svolte dalla Società, sono state prese in considerazione, ove applicabili, le indicazioni e le linee guida fornite dal Piano Nazionale Anticorruzione - ivi inclusi i suoi allegati nonché la delibera dell'ANAC n. 1134 del 8 novembre 2017 recante: *“Nuove linee guida per l’attuazione della normativa in materie di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici.”*

Il Presidente propone di procedere all’approvazione del Piano.

Il Consiglio di Amministrazione

ad unanimità di voti espressi in forma palese,

DELIBERA

- 1) **Di approvare** il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2025-2027;
- 2) **Di dare mandato** al RPCT, dott. Antonio Guarnera, di porre in essere tutti gli adempimenti necessari previsti dalla normativa vigente in ordine al suddetto Piano approvato, compresa la pubblicazione sul sito web istituzionale della Società, nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

Il Presidente passa alla trattazione del 2° punto all’O.d.g.:

• 2° punto – Presa d’Atto «Relazione RPCT anno 2024»

Il Presidente fa presente che anche la Relazione per l’anno 2024 del RPCT è stata inoltrata a tutti i convenuti già in sede di convocazione. Il presidente evidenzia che la relazione fa riferimento alle valutazioni del RPCT in ordine all’attuazione del Piano per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. Dopo analisi della stessa, il Presidente ne propone la sua presa d’atto.

Il Consiglio di Amministrazione

ad unanimità di voti espressi in forma palese,

DELIBERA

- 1) **Di prendere atto** della relazione del R.P.C.T. per l’anno 2024;
- 2) **Di dare mandato** al RPCT, dott. Antonio Guarnera, di porre in essere tutti gli adempimenti necessari previsti dalla normativa vigente in ordine alla suddetta relazione.

Il Presidente passa alla trattazione del 3° punto all’O.d.g.:

• 3° punto – Approvazione « Verbale di Commissione inerente la “Graduatoria di merito” della Selezione pubblica del 23 gennaio 2025 finalizzata alla stabilizzazione del personale A.S.U. di Livello VI° B inserito nell'elenco di cui all'art. 30 co. 1 della L.R. 28 gennaio 2014 n. 5, in servizio presso la società consortile “S.R.R. Catania Provincia Nord” »

Il Presidente rammenta ai convenuti come lo scorso 23 gennaio 2025 si sia tenuta la selezione pubblica inerente la stabilizzazione dei lavoratori A.S.U. in utilizzo presso la «S.R.R. Catania Provincia Nord S.c.p.a.» per la copertura delle due posizioni vacanti di 6° liv. B previste dalla dotazione organica, giusta deliberazione del C.d.A. n. 13 del 17 dicembre 2024. Ricorda come il relativo Bando di Selezione (prot. SRR n. 1753 del 19 dicembre 2024) prevedeva la copertura a tempo “indeterminato” e “pieno (38 ore)” dei posti di «Impiegato Ufficio Gare» e «Impiegato Ufficio Raccolta Differenziata»; come con la Deliberazione del C.d.A. n. 1 del 17 gennaio 2025 si sia provveduto, tra l’altro, alla nomina della “Commissione Esaminatrice” relativa alla selezione in commento, il cui termine ultimo per la presentazione delle istanze era fissato per le ore 10,00 dell’8 gennaio 2025. A seguire, il Presidente dà lettura del Verbale di Commissione del 23 gennaio 2025 inerente la graduatoria di merito qui di seguito riportata:

- per il profilo professionale impiegato Ufficio Gare, livello VI° B: 1) geom. Giuseppe Grasso, con punteggio complessivo di 60,68 (sessanta,68) di cui punti 32,68 per valutazione titoli e punti 28/30 per valutazione colloquio – Idoneo Vincitore;

- per il profilo professionale impiegato Ufficio Raccolta Differenziata, livello VI° B: 1) per. agrot. Alfio Russo, con punteggio complessivo di 49,24 (quarantanove,24) di cui 25,24 punti per valutazione titoli e punti 24/30 per valutazione colloquio – Idoneo Vincitore.

Il Presidente propone dunque di mettere ai voti l’approvazione del citato Verbale di Commissione del 23 gennaio 2025 e di dare seguito agli attinenti atti consequenziali alla medesima approvazione.

Il Consiglio di Amministrazione

ad unanimità di voti espressi in forma palese,

DELIBERA

- 1) **Di approvare** il Verbale di Commissione inerente la “Graduatoria di merito” della Selezione pubblica del 23 gennaio 2025 finalizzata alla stabilizzazione del personale A.S.U. di Livello VI° B inserito nell'elenco di cui all'art. 30 co. 1 della L.R. 28 gennaio 2014 n. 5, in servizio presso la società consortile “S.R.R. Catania Provincia Nord”;
- 2) **Di dare mandato** al Responsabile della Trasparenza affinché l'anzidetta “Graduatoria di merito del 23 gennaio 2025” sia pubblicata sul sito web istituzionale della Società, nella sezione “Amministrazione Trasparente”;
- 3) **Di dare mandato** al Responsabile dell'Area Amministrativa affinché siano predisposti tutti gli atti consequenziali alla citata approvazione, ivi compresi quelli concernenti l'assunzione del succitato personale con decorrenza 05 febbraio 2025 nonché quelli richiesti dal Dipartimento Regionale del Lavoro con propria nota prot. n. 43187 del 25 ottobre 2024, al fine di ottenere lo spettante contributo regionale pari a n. 5 annualità del sussidio A.S.U. dell'anno di stabilizzazione (2025).

Il Presidente passa alla trattazione del 4° punto all'O.d.g.:

- **4° punto – Approvazione schema di bando di selezione pubblica per la copertura per n. 1 Funzionario Coordinatore dell'Area Amministrativa, Contabile, Finanziaria e per n. 1 Funzionario Coordinatore dell'Area Tecnica, Monitoraggio e Controllo della Società, Liv. 8° Q – CCNL Utilitalia (ex Federambiente).**

Il Presidente propone un differimento al prossimo C.d.A. del presente punto all'O.d.g..

Il Consiglio di Amministrazione

ad unanimità di voti espressi in forma palese,

DELIBERA

- 1) **Di rinviare** il presente punto all'O.d.g. alla prossima seduta di C.d.A., al fine di meglio valutare la documentazione inerente i Bandi concorsuali relativi alle assunzioni delle due figure apicali della S.R.R., ossia quelle di Responsabile della “I^ Area - Amministrativa-Contabile” e di Responsabile della “II^ Area - Tecnica”.

Il Presidente passa alla trattazione del 5° punto all'O.d.g.:

- **5° punto – “Varie ed Eventuali”**

Il Presidente comunica che è pervenuta la nota prot. n. 40 del 03 febbraio 2025, con cui la «Joniamambiente S.p.A. in liquidazione» richiede di poter utilizzare il dipendente della S.R.R. dott. Antonio Guarnera per espletare in seno alla stessa l'incarico di RPCT, al di fuori del normale orario di servizio della S.R.R. e nei limiti orari previsti dal vigente C.C.N.L., non disponendo la predetta società in liquidazione di proprio personale idoneo a poter ricoprire detto ruolo. Sentito al riguardo il dott. Antonio Guarnera, il medesimo ha già fornito la propria disponibilità ad accettare l'incarico.

Il Presidente propone dunque di mettere ai voti il rilascio al dott. Antonio Guarnera dell'autorizzazione a poter ricoprire l'incarico di RPCT nella «Joniamambiente S.p.A. in liquidazione», al di fuori dell'orario di lavoro che il suddetto dipendente espleta nella «S.R.R. Catania Provincia Nord» e nei limiti orari previsti dal vigente C.C.N.L.

Il Consiglio di Amministrazione

ad unanimità di voti espressi in forma palese,

DELIBERA

- 1) **Di autorizzare** il dott. Antonio Guarnera a ricoprire l'incarico di RPCT nella «Joniamambiente S.p.A. in liquidazione», al di fuori dell'orario di lavoro che il suddetto dipendente espleta nella «S.R.R. Catania Provincia Nord» e nei limiti orari previsti dal vigente C.C.N.L..

Esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno e non avendo alcuno dei presenti chiesto la parola, il Presidente chiude la seduta alle ore 12,45 previa redazione e lettura del presente verbale che sarà inviato ai presenti. A seguito della sottoscrizione, il presente verbale sarà pubblicato sul sito istituzionale della Società www.srrcatanianord.it ai sensi della normativa vigente.

Il Segretario
F.to sig.ra Giuseppa Prestianni

Il Presidente
F.to Avv. Ignazio Puglisi