

**SOCIETA' PER LA REGOLAMENTAZIONE DEL SERVIZIO
DI GESTIONE RIFIUTI "S.R.R. CATANIA PROVINCIA NORD"
SOCIETA' CONSORTILE PER AZIONI**

Sede Legale: Piazza Duomo Palazzo di Città – 95024 Acireale (CT) Capitale sociale € 120.000,00.

C.F. e Partita IVA 05033290874 -- REA CT 338239

Sede Operativa: Corso Lombardia,101 – 95014 Giarre (CT) – tel. 095--930993

**VERBALE N.3 DEL 30/04/2025
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

L'anno duemilaventicinque, il giorno 30 del mese di **aprile** alle ore 15,30 e segg., presso la sede operativa della Società, sita in Giarre, Corso Lombardia n. 101, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, convocato, in modalità mista, con nota prot. n. 606 del 24 aprile 2025, per la trattazione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. *Ratifica provvedimento d'urgenza del 31 marzo 2025 - art. 23.3 lett.e) Statuto Societario;*
2. *Proroga nomina responsabile area tecnica;*
3. *Avviso pubblico per la concessione di agevolazioni per la realizzazione e/o ampliamento/potenziamento/adeguamento di Centri Comunali di Raccolta - determinazioni;*
4. *Approvazione schemi di bando di selezione pubblica per la copertura per n. 1 posto di Funzionario Coordinatore dell'Area Amministrativa, Contabile, Finanziaria e per n. 1 posto di Funzionario Coordinatore dell'Area Tecnica, Monitoraggio e Controllo della Società, Liv. 8° Q – CCNL Utilitalia;*
5. *Esame progetto di Bilancio chiuso al 31 dicembre 2024 e relazione del C.d.A. – Determinazioni;*
6. *Presà d'atto nota Avv. Pietro Sciortino - Comune di Giarre c/o S.R.R. Catania Provincia Nord r.g. 502/2022 Trib. Civ. Catania// Accettazione condizione transattiva proposta dalla S.R.R.;*
7. *Presà d'atto stato delle procedure di aggiornamento dei contratti di servizio in essere. Deliberazione ARERA 3 agosto 2023, 385/2023/R/RIF;*
8. *Presà d'atto dei risultati di raccolta differenziata dei Comuni soci - anno 2024;*
9. *Integrazione gruppo di lavoro di supporto al RUP gare d'ambito dei Comuni di Acireale, Bronte e Riposto - determinazioni;*
10. *Varie ed eventuali.*

Sono presenti i componenti del consiglio di Amministrazione:

- Avv. Ignazio Puglisi – Presidente;
- Dott. Leonardo Cantarella - vice Presidente;
- Ing. Roberto Barbagallo – componente - da remoto entra alle ore 15,50;

Sono presenti i membri del Collegio Sindacale:

- Dott. Marco Patti - Presidente;
- Dott. Paolo Parlavecchio – componente - da remoto;
- Dott. Biagio Petralia - componente - da remoto;

Sono, inoltre, presenti:

- Dott. Vincenzo Marinello - Revisore Legale - da remoto;
- Sig.ra Giuseppa Prestianni - Capo Settore Area Amministrativa - Contabile e Finanziaria;
- Dott. Antonio Guarnera - Capo Settore Area Tecnica - Controllo e Monitoraggio;
- Geom. Giuseppe Grasso - Responsabile Ufficio Gare;
- Per. Agr. Alfio Russo - Responsabile Ufficio Raccolta Differenziata.

Assume la Presidenza, ai sensi del vigente Statuto, il Presidente Avv. Ignazio Puglisi. Funge da Segretario verbalizzante il Capo Settore della I^ Area Amministrativa - Contabile e Finanziaria, Sig.ra Giuseppa Prestianni. Il Segretario Verbalizzante procede, nelle forme di legge, al riconoscimento dei componenti presenti e redige il prospetto riepilogativo che, sottoscritto dallo stesso e dal Presidente del C.d.A., sarà conservato agli atti della Società.

Il Presidente prende la parola per ricordare che è vietata qualsiasi registrazione audio-video delle sedute del C.d.A. e la loro riproduzione con qualsiasi mezzo.

Il Presidente, dichiara la seduta atta a deliberare perché, a norma di Statuto, è validamente costituita. Il Presidente passa al 1° punto all'o.d.g.:

- **1° punto – «Ratifica provvedimento d’urgenza del 31 marzo 2025 - art. 23.3 lett.e) Statuto Societario»**

Il Presidente, rappresenta ai convenuti che, il 31 marzo 2025, è stato necessario procedere con provvedimento d’urgenza alla nomina temporanea, dal 01.04.25 al 30.04.25, dell’ing. Vincenzo Barbagallo, quale Responsabile dell’Area Tecnica della società, in quanto alla medesima data è scaduto il contratto a termine deliberato dal C.d.A. il 30 settembre 2024. Tale provvedimento si è reso necessario stante le incombenze e gli adempimenti relativi alla II^ Area Tecnica, che devono essere necessariamente assolti per il regolare funzionamento e il buon andamento delle attività istituzionali previste dalle norme vigenti in capo alla SRR. Pertanto, propone la ratifica del provvedimento in discussione.

Il Consiglio di Amministrazione

ad unanimità di voti espressi in forma palese,

DELIBERA

- 1) **Di ratificare** il Provvedimento d’urgenza del Presidente del 31 marzo 2025, con il quale proroga la nomina dell’ingegnere Vincenzo Barbagallo quale Responsabile dell’Area Tecnica della Società, con livello d’inquadramento 8°Q, per n. 4 ore settimanali, a decorrere dal 01 aprile 2025 al 30 aprile 2025.

Il Presidente passa alla trattazione del 2° punto all’O.d.g.:

- **2° punto – « Proroga nomina responsabile area tecnica»**

Il Presidente rappresenta ai convenuti che alla data odierna scade il provvedimento d’urgenza, di cui al precedente punto 1). La società è attualmente carente di figure apicali per l’assunzione della responsabilità della II^ Area Tecnica e le procedure concorsuali non sono state ancora definite. Come già specificato nella discussione del punto 1) in capo alla SRR risiedono una serie di adempimenti ed incombenze previste dalla normativa vigente che vanno necessariamente assolti per il regolare funzionamento e il buon andamento delle attività istituzionali. Il C.d.A., pertanto, ritiene di rinnovare il contratto di lavoro part-time a tre mesi, a far data oggi all’ingegnere Vincenzo Barbagallo, mantenendo le condizioni già fissate con il precedente contratto.

Il Consiglio di Amministrazione

ad unanimità di voti espressi in forma palese,

DELIBERA

- 1) **Di approvare** la proroga di 3 (tre) mesi del contratto part-time di Responsabile II Area, per n. 4 ore settimanali dell’ing. Vincenzo Barbagallo, mantenendo le condizioni già fissate con il precedente contratto, circa il relativo trattamento giuridico, economico e previdenziale, nell’osservanza delle previsioni del contratto collettivo nazionale Igiene Ambientale-Utilitalia attualmente in vigore.
- 2) **Di disporre** la trasmissione degli atti allo studio di consulenza della società per ogni altro relativo adempimento di legge.

Il Presidente passa alla trattazione del 3° punto all’O.d.g.:

- **3° punto – « Avviso pubblico per la concessione di agevolazioni per la realizzazione e/o ampliamento/potenziamento/adeguamento di Centri Comunali di Raccolta - determinazioni »**

Alle 15.50 entra in seduta, in videoconferenza da remoto, il componente del C.d.A., ingegnere Roberto Barbagallo.

Il Presidente informa i componenti del C.d.A., che è stato comunicato ai Comuni Soci che l’Assessorato Regionale dell’Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità, in attuazione del PR FESR Sicilia 2021/2027, ha approvato con D.D.G. n. 423 del 02-04-2025 l’Avviso pubblico per la concessione di agevolazioni a valere sui fondi del PR SICILIA 2021/2027 in favore di Comuni, anche nelle forme associative regolarmente costituite (EGATO), per la realizzazione e/o ampliamento /potenziamento/adeguamento di Centri Comunali di Raccolta; è stato chiesto, contestualmente, ai Soci di voler rappresentare ogni propria esigenza relativa alla realizzazione e/o ampliamento/adeguamento dei CCR, al fine di permettere alla S.R.R. di chiedere il citato contributo finanziario.

Il Presidente, in merito all'argomento in discussione rappresenta che sarebbe opportuno condividere l'intenzione di impiegare somme ricavate da economia di spesa della SRR, al fine di incaricare professionisti a supporto di attività di progettazione dei Comuni Soci e per la predisposizione di tutta la documentazione necessaria alla presentazione delle istanze, previa individuazione da parte del responsabile dell'Area Tecnica della società.

Il Consiglio di Amministrazione

ad unanimità di voti espressi in forma palese,

DELIBERA

- 1) **Di prendere atto** di quanto riportato nell' «Avviso pubblico per la concessione di agevolazioni per la realizzazione e/o ampliamento/potenziamento/adeguamento di Centri Comunali di Raccolta »;
- 2) **Di approvare** l'utilizzo di somme scaturenti da economia di spesa sul budget societario, al fine di incaricare professionisti con adeguate competenze a supporto delle attività dei Soci che vorranno presentare progetti per la realizzazione e/o ampliamento /potenziamento/adeguamento di Centri Comunali di Raccolta;
- 3) **Di dare mandato** al Responsabile della II^ Area Tecnica, di individuare le figure professionali che riterrà più idonee per supportare le attività di cui ai sopraindicati progetti.

Il Presidente passa alla trattazione del 4° punto all'O.d.g.:

- **4° punto – « Approvazione schema di bando di selezione pubblica per la copertura per n. 1 Funzionario Coordinatore dell'Area Amministrativa, Contabile, Finanziaria e per n. 1 Funzionario Coordinatore dell'Area Tecnica, Monitoraggio e Controllo della Società, Liv. 8° Q – CCNL Utilitalia »**

Il Presidente fa presente che ancora ad oggi la documentazione inerente i Bandi concorsuali non risulta essere stata completata. Pertanto, propone un differimento al prossimo C.d.A. del presente punto all'O.d.g..

Il Consiglio di Amministrazione

ad unanimità di voti espressi in forma palese,

DELIBERA

- 1) **Di rinviare** il presente punto all'O.d.g. alla prossima seduta di C.d.A., al fine di poter acquisire e valutare nella sua interezza la documentazione relativa agli schemi dei bandi di selezione pubblica per la copertura per n. 1 Funzionario Coordinatore dell'Area Amministrativa, Contabile, Finanziaria e per n. 1 Funzionario Coordinatore dell'Area Tecnica, Monitoraggio e Controllo della Società, Liv. 8° Q – CCNL Utilitalia.

Il Presidente passa alla trattazione del 5° punto all'O.d.g.:

- **5° punto – « Esame progetto di Bilancio chiuso al 31 dicembre 2024 e relazione del C.d.A.– Determinazioni»**

Il Presidente, considerato che sono in corso di acquisizione alcuni atti relativi al Bilancio, propone di rinviare l'argomento al prossimo C.d.A..

Il Consiglio di Amministrazione

ad unanimità di voti espressi in forma palese,

DELIBERA

- 1) **Di rinviare** l'argomento «Esame progetto di Bilancio chiuso al 31 dicembre 2024 e relazione del C.d.A.– Determinazioni» alla prossima seduta di C.d.A. a seguito dell'acquisizione della documentazione mancata.

Il Presidente passa alla trattazione del 6° punto all'O.d.g.:

- **6° punto – « Presa d'atto nota Avv. Sciortino – Comune di Giarre c/o S.R.R. Catania Provincia Nord r.g. 502/2022 Trib. Civ. Catania. Accettazione condizione transattiva proposta dalla S.R.R.»**

Il componente del C.d.A., dott. Cantarella, alle ore 16,10 si allontana dalla seduta.

Il Presidente dà lettura ai presenti della PEC dell'avv. Sciortino acquisita in data 19 febbraio 2025 e che si allega al presente verbale, con la quale viene comunicato che, relativamente alla proposta transattiva formulata dalla S.R.R. è stato definito un accordo con l'avv. Cannistraci, legale del Comune di Giarre.

Il presidente, pertanto, propone la ratifica di quanto definito fra i due legali, in relazione alla proposta avanzata in precedenza dalla S.R.R.

Il Consiglio di Amministrazione

ad unanimità di voti espressi in forma palese,

DELIBERA

- 1) **Di ratificare** l'accordo transattivo definito fra l'avv. Sciortino legale della S.R.R. e l'avv. Cannistraci, legale del Comune di Giarre in merito alla proposta transattiva formulata dalla S.R.R. nei confronti del medesimo Comune.

Il Presidente passa alla trattazione del 7° punto all'O.d.g.:

- **7° punto – «Presa d'atto stato delle procedure di aggiornamento dei contratti di servizio in essere. Deliberazione ARERA 3 agosto 2023, 385/2023/R/RIF»**

Il componente del C.d.A., dott. Cantarella, alle ore 16,17 rientra in seduta.

Il Presidente chiede agli uffici di voler dare delucidazioni in merito all'argomento all'O.d.G.

Il Dott. Guarnera riferisce che il DRAR con nota 11659 del 25 marzo 2025 ha richiesto alle S.R.R. informazioni relativamente all'aggiornamento dei contratti di servizio in essere, come determinato dall'ARERA con deliberazione del 3 agosto 2023; in seguito, la nostra S.R.R. ha fatto richiesta ai comuni soci di voler comunicare l'avvenuto adempimento circa l'adeguamento dei contratti di servizio a stretto giro di posta, al fine di poter fornire informazioni esaustive al Dipartimento di cui sopra.

Contestualmente, si è provveduto a notificare il superiore Dipartimento che per quanto riguarda i tre comuni soci ex-ARO di Acireale, Bronte e Riposto, il contratto di servizio, in osservanza alla Delibera ARERA 385/2023/R/RIF, è un allegato degli atti di gara le cui procedure sono state avviate e attualmente in corso presso l'U.R.C. di Catania per l'affidamento dei servizi d'igiene ambientale nei rispettivi territori comunale.

Anche per il Comune di Giarre ex-ARO il contratto di servizio è un allegato degli atti di gara la cui redazione è in fase di ultimazione per poter dare corso alle procedure ex art. 15 L.R. n. 9/2010 presso l'U.R.C. di Catania.

Per gli altri 11 comuni per i quali i servizi sono stati affidati e avviati a seguito della gara d'ambito che è stata espletata, la S.R.R. sta procedendo ad una ricognizione in merito all'avvenuto adeguamento dei singoli contratti attuativi alla citata Delibera 385/2023/R/RIF, rappresentandone l'urgenza di dover provvedere in caso di mancato adempimento; solo pochi Comuni hanno risposto e solo per comunicare di non aver ancora provveduto.

Il presidente chiede ai presenti, se nulla hanno da chiedere in merito, di voler prendere atto di quanto esposto.

Il Consiglio di Amministrazione

ad unanimità di voti espressi in forma palese,

DELIBERA

- 1) **Di prendere atto** di quanto comunicato dal DRAR, circa la deliberazione ARERA 3 agosto 2023, 385/2023/R/RIF e dei successivi adempimenti posti in essere dalla S.R.R.

Il Presidente passa alla trattazione del 8° punto all'O.d.g.:

- **8° punto – «Presa d'atto dei risultati di raccolta differenziata dei Comuni soci – anno 2024»**

Il Presidente da lettura dei dati della raccolta differenziata dei Comuni soci e in particolare di quelli dei comuni dei lotti 1 e 2, con il confronto delle percentuali prima e dopo la gara d'ambito; i dati sono in netto miglioramento e auspica si concretizzi presto la bollettazione con tariffa puntuale.

Il Consiglio di Amministrazione

ad unanimità di voti espressi in forma palese,

DELIBERA

- 1) **Di prendere atto** dei risultati della raccolta differenziata raggiunti nell'ambito territoriale della S.R.R. Catania Provincia Nord.

Il Presidente passa alla trattazione del 9° punto all'O.d.g.:

- **9° punto – «Integrazione gruppo di lavoro di supporto al RUP gare d'ambito dei Comuni di Acireale, Bronte e Riposto - determinazioni»**

Il Presidente da lettura ai presenti della Proposta del RUP, ing. Barbagallo Vincenzo, prot. n.639/2025 di integrazione di ciascuna struttura stabile a supporto del RUP - ai sensi dell'art.15, comma 6, del d.lgs. 36/2023 e dell'art. 3 del Regolamento degli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D.Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii. della "S.R.R. Catania Provincia Nord" Società Consortile per Azioni, afferente l'espletamento delle gare a procedura aperta per il "Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto rifiuti urbani differenziati e indifferenziati ed altri servizi connessi di igiene ambientale dei Comuni di Acireale, Bronte e Riposto".

Il RUP, ai sensi del summenzionato art. 3 del Regolamento incentivi per funzioni tecniche, intende avvalersi anche dei seguenti dipendenti della SRR, aventi i requisiti e la professionalità necessarie per fungere da supporto nelle procedure per le gare di che trattasi:

Sig.ra Prestianni Giuseppa - liv. 7A, Geom. Grasso Giuseppe - liv. 6B, Per. Agr. Russo Alfio - liv. 6B.

A seguito della suddetta integrazione si deve procedere ad una rideterminazione delle schede relative alle funzioni di ciascuna struttura stabile a supporto del RUP, solo per la parte afferente la SRR, e relative alle deliberazioni del C.d.A. n.13 del 17.12.2024 e n.14 del 27.12.2024.

Il Presidente, pertanto, sottopone a votazione la proposta in discussione.

Il Consiglio di Amministrazione

ad unanimità di voti espressi in forma palese,

DELIBERA

- 1) **Di integrare** ciascuna struttura stabile a supporto del RUP - ai sensi dell'art. 15, comma 6, del Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 e ss.mm.ii., e dell'art. 3 del Regolamento degli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D.Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii. della "S.R.R. Catania Provincia Nord" Società Consortile per Azioni, afferente l'espletamento delle gare a procedura aperta per il "Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto rifiuti urbani differenziati e indifferenziati ed altri servizi connessi di igiene ambientale" dei Comuni di Acireale, Bronte e Riposto, con il seguente personale della SRR: Sig.ra Prestianni Giuseppa - liv. 7A, Geom. Grasso Giuseppe - liv. 6B, Per. Agr. Russo Alfio - liv. 6B;
- 2) **Di conferire**, a seguito della proposta del RUP, ai suddetti dipendenti della SRR, che hanno manifestato la propria disponibilità ad accettare l'incarico quali componenti di ciascuna struttura di cui al punto precedente, le funzioni risultanti dalle schede allegate di cui alla proposta prot. n. 639/2025;
- 3) **Di rideterminare** le schede, relative alle funzioni di ciascuna struttura stabile a supporto del RUP per le gare di Acireale, Bronte e Riposto, solo per la parte afferente la SRR, e relative alle deliberazioni del C.d.A. n.13 del 17.12.2024 e n.14 del 27.12.2024, così come allegate al presente verbale di cui alla proposta prot. n. 639/2025;
- 4) **Di dare mandato** al RUP di quantificare le somme da erogare ai componenti di ciascuna struttura così come integrate, secondo quanto previsto dal "Regolamento degli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 45 del d.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii" e di ogni altro adempimento necessario ai fini della copertura delle spese mediante il quadro economico delle procedure di gara di che trattasi;

- 5) **Di dare atto** che, ai sensi dell'art.4 del Regolamento degli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D.Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii. della "S.R.R. Catania Provincia Nord", la liquidazione del compenso sarà effettuata dal C.d.A., su proposta del RUP previa presentazione delle schede riferite all'incentivo per funzioni tecniche all'ufficio Amministrativo per gli adempimenti di natura retributiva. Tale liquidazione sarà effettuata al completamento della singola fase secondo la previsione della TAB. 2 bis - art.2, comma2, punto 2.1 (SERVIZI ex art. 15 l.r. n° 9/2010).

Il Presidente passa alla trattazione dei successivi argomenti nell'ambito del punto del 10° "Varie ed eventuali" all'O.d.g.:

- **10.1° punto – « Servizio di assistenza tecnica ed informatica per consentire la predisposizione delle Carte della Qualità dei singoli gestori dei rifiuti, nonché l'integrazione in un unico testo coordinato secondo la delibera ARERA n. 15/22 da parte dell'ETC S.R.R. Catania Provincia Nord»**

Il Presidente ricorda che la predisposizione della Carte della qualità del servizio oltre ad essere previsto dalle disposizioni ARERA è imprescindibile quale strumento dove sono specificati gli obblighi e i livelli di qualità attesi per i servizi erogati e le loro modalità di fruizione, incluse le regole di relazione tra utenti e gestore del servizio di gestione dei rifiuti urbani. Pertanto, nel ricordare che la SRR è riconosciuta come ETC, si ritiene utile anche per dare supporto agli enti soci acquisire un servizio di assistenza tecnica ed informatica per consentire la predisposizione delle Carte della Qualità dei singoli gestori dei rifiuti, nonché l'integrazione in un unico testo coordinato secondo la delibera ARERA n. 15/22.

Il Presidente ritiene necessario ai sensi della normativa vigente procedere alla nomina del RUP per l'acquisizione del servizio in questione.

Il Consiglio di Amministrazione

ad unanimità di voti espressi in forma palese,

DELIBERA

- 1) **Di acquisire** il servizio di assistenza tecnica ed informatica per consentire la predisposizione delle Carte della Qualità dei singoli gestori dei rifiuti, nonché l'integrazione in un unico testo coordinato secondo la delibera ARERA n. 15/22 da parte dell'ETC S.R.R. Catania Provincia Nord;
- 2) **Di nominare** RUP per le procedure di affidamento del servizio di cui al precedente punto 1) il Responsabile dell'II^ Area, ingegnere Vincenzo Barbagallo.

Il Presidente passa alla trattazione del successivo argomento nell'ambito del punto del 10° "Varie ed eventuali" all'O.d.g.:

- **10.2° punto – «Servizio per la gestione del protocollo informatico della S.R.R. Catania Provincia Nord S.c.p.a.»;**

Il Presidente richiama il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale - CAD), il quale estende l'applicazione delle disposizioni del CAD alle società a controllo pubblico. In particolare rappresenta la necessità di approvare l'avvio delle procedure per l'acquisizione di un sistema software di Protocollo Informatico e gestione documentale, nel pieno rispetto delle procedure di scelta del contraente previste dal D.Lgs. 36/2023. Pertanto, ritiene che si debba procedere alla nomina del RUP per la procedura in questione.

Il Consiglio di Amministrazione

ad unanimità di voti espressi in forma palese,

DELIBERA

- 1) **Di acquisire** il servizio per la gestione del protocollo informatico della S.R.R. Catania Provincia Nord S.c.p.a.;
- 2) **Di nominare** RUP per le procedure di affidamento del servizio di cui al precedente punto 1) il Responsabile dell'II^ Area, ingegnere Vincenzo Barbagallo.

Esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno e non avendo alcuno dei presenti chiesto la parola, il Presidente chiude la seduta alle ore 16,30 previa redazione e lettura del presente verbale che sarà inviato ai presenti. A seguito della sottoscrizione, il presente verbale sarà pubblicato sul sito istituzionale della Società www.srrcatanianord.it ai sensi della normativa vigente.

Il Segretario
F.to sig.ra Giuseppa Prestianni

Il Presidente
F.to Avv. Ignazio Puglisi